

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU  
**Leki OTC i suplementy diety w procesie samoleczenia**  
dla studentów **III roku** kierunku **Farmacja** prowadzonych  
w Katedrze i Zakładzie Chemii i Analizy Leków Wydziału Nauk Farmaceutycznych  
w Sosnowcu w roku akademickim **2024/2025**

Zajęcia z przedmiotu **Leki OTC i suplementy diety w procesie samoleczenia** prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 37/2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM

## 1. Zasady uczestnictwa w zajęciach

- Uczestnictwo na wykładach oraz seminariach jest obowiązkowe.
- Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką do której został przypisany przez Dziekana na danych rok akademicki.
- Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej lub do punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
- Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym (platforma e-learningowa SUM lub Microsoft Teams) w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć oraz odznaczenie swojej aktywności na liście obecności.
- W zajęciach realizowanych w Uczelni nie powinien uczestniczyć Student, który ma objawy chorobowe sugerujące infekcję, w tym wirusową (tj. gorączka, kaszel, duszność, ból gardła, wydzielina z nosa, zaburzenia węchu/smaku, ból głowy, ogólne rozbitcie, osłabienie itp).
- Student na stronie internetowej Katedry i Zakładu Chemii i Analizy Leków otrzymuje:
  1. Regulamin zajęć
  2. Kartę przedmiotu wraz ze szczegółowym wykazem zagadnień realizowanych na wykładach, seminariach i ćwiczeniach.
  3. Harmonogram konsultacji z nauczycielem akademickim
- Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej.
- Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
- Wszyscy studenci są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania powyższego Regulaminu oraz bieżącego śledzenia komunikatów w „Wirtualnej Uczelni”.

### a) Zasady uczestnictwa w wykładach

- Wykłady odbywają się on-line zgodnie z przedstawionym harmonogramem.
- Wykłady odbywać się będą na platformie Microsoft Teams.

### b) Zasady uczestnictwa w seminariach

- Na zajęciach seminaryjnych student powinien przygotować prezentację multimedialną z tematu przydzielonego na pierwszych zajęciach.
- W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej podczas zajęć seminaryjnych student jest zobowiązany do zdania materiału teoretycznego z danego tematu u prowadzącego.

## 2. Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach

- Usprawiedliwienie nieobecności odbywa się zgodnie z par. 15 Regulaminu Studiów.

- Krótkotrwała nieobecność studenta na zajęciach (do 14 dni) usprawiedliwiona jest na podstawie zaświadczenia lekarskiego lub innych dokumentów przewidzianych przepisami o usprawiedliwianiu nieobecności pracowników.
- Nieobecność na zajęciach spowodowana uczestnictwem studenta w posiedzeniach organów kolegialnych, organów wyborczych Uczelni, udziału w pracach komisji Uczelni, poczcie sztandarowym, udziałem w egzaminie poprawkowym w sesji poprawkowej zimowej, udziałem w pracach organów Samorządu Studenckiego, traktowana jest jako nieobecność usprawiedliwiona a odrobienie treści programowych opuszczonych zajęć następuje na zasadach i w terminach ustalonych indywidualnie przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
- Udział studenta w wyjeździe krajowym albo zagranicznym usprawiedliwiany jest na podstawie zgody wydanej w oparciu o wewnętrzne przepisy.
- W uzasadnionych przypadkach Rektor albo Dziekan może usprawiedliwić nieobecność studenta na zajęciach.
- Krótkotrwałą nieobecność studenta na zajęciach usprawiedliwia prowadzący zajęcia.
- Student jest zobowiązany do złożenia usprawiedliwienia nieobecności niezwłocznie, na najbliższych zajęciach lub w terminie 5 dni roboczych po ustaniu przyczyny nieobecności.
- W przypadku nieobecności student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów na zasadach i w terminach ustalonych przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
- Prowadzący zajęcia niezwłocznie zawiadamia osobę odpowiedzialną za przedmiot oraz Dziekana w przypadku gdy nieobecność studenta przekroczy 30% ogólnego wymiaru zajęć z danego przedmiotu w semestrze lub gdy nieobecność studenta uniemożliwia uzyskanie zaliczenia przedmiotu oraz składa dokumenty potwierdzające nieobecność studenta, w szczególności listę obecności na zajęciach.

### 3. Zasady, tryb i terminy zaliczeń:

- Podstawą zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie i uznanie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i określonych w karcie przedmiotu.

#### WYKŁADY:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia z wykładów jest obecność na wszystkich wykładach (nie dotyczy usprawiedliwionych nieobecności).

#### SEMINARIA:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia z seminariów jest czynny udział w zajęciach oraz przygotowanie oraz przedstawienie prezentacji z tematyki wskazanej przez prowadzącego.

### 4. Warunki odrabiania zajęć z przyczyn usprawiedliwionych

- W przypadku nieobecności podczas zajęć seminaryjnych i wykładów student jest zobowiązany do zdania materiału teoretycznego z danego tematu u prowadzącego.

### 5. Forma Zaliczenia końcowego

- Zaliczenie przedmiotu wymaga zaliczenia wszystkich form zajęć prowadzonych w ramach przedmiotu.
- Forma zaliczenia: zaliczenie na ocenę, na podstawie ocen uzyskanych podczas zajęć seminaryjnych.



## 6. Zasady ustalania oceny z przedmiotu

Obowiązująca skala oceniania przy weryfikacji efektów uczenia się:

- 100%-93% bdb (5.0)
- 92% - 85% pdb (4.5)
- 84% - 76% db (4.0)
- 75% - 68% ddb (3.5)
- 67% - 60% dst (3.0)
- 59% - 0% ndst (2.0)

## 7. Sposób i tryb ogłaszania wyników oraz wglądu do prac pisemnych śródsesestralnych

- Wyniki zaliczeń końcowych na ocenę ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych.

## 8. Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki <http://chemialekow.sum.edu.pl>

9. Kwestie sporne i niezawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 37/2024 Senatu SUM z dnia 18 czerwca 2024 r.

10. W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora SUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

11. Regulamin przedmiotu wchodzi w życie z dniem 01.10.2024 roku.

Zabner dsan

p.o.  
PRODZIEKAN DS. STUDENCKICH  
Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
dr hab. n. med. Robert Kubina

KIEROWNIK  
Katedry i Zakładu Chemii i Analiz Leków  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
prof. dr hab. n. farm. Dorota Wrześniok

